



- Bureautique
- CAO / DAO / PAO
- BTP
- FEEBat
- Gestion

Ms Project – Initiation

Objectif

Découvrir MS PROJECT - Créer et gérer toutes formes de planifications (projet simple ou multi projet) - Maîtriser la gestion globale des ressources (humaines, internes et externes, matériels, consommables) - Avoir une vision globale de l'ensemble des opérations menées dans le cadre de projet -

Dates et durée

14-15 février 2019
2 jours (14 h)
De 9h à 17h00

Présentation de l'interface – Création d'un projet

- En partant de la date de début
- En partant de la date de fin
- Les priorités

Pré-requis

Connaissance de l'outil bureautique et de la gestion de projet

Utilisation du calendrier

- Saisie simple d'une tâche
- Affichage et impression

Formateur

20 ans d'expérience.
Maîtrise des niveaux Expert sur les produits de la suite Ms Office

Diagramme PERT

- Organigramme des tâches
- Saisie simple d'une tâche – Enchaînement des tâches

Moyens Pédagogiques

Supports de cours adaptés, vidéo-projecteur, création et manipulation de documents Project

Gantt

- Saisie complète d'une tâche
- Liaison entre tâches, déplacement
- Affichage et zoom – Scinder une tâche

Public concerné

Conducteur de travaux, chargés d'affaires, responsables de bureaux d'études et tous utilisateurs.

Tâches récapitulatives

- Regrouper les tâches

Dispositif de suivi / évaluation

Exercices pratiques de fin de stage, fiches d'évaluation, hot-line gratuite jusqu'à 6 mois après la formation

Calendrier

- Le calendrier du projet (chantier) et de la ressource
- Les modifications des heures ouvrées
- Les jours fériés

Ressources et matériels

- Création, coût, groupe

Lieu

SOSERBAT
10 rue du Débarcadère
75017 PARIS

Association tâche/ressource - Personnalisation

- Affichages – Champs – Groupes - Filtres

Mettre à jour le projet – Suivi et réalisé

- Partager des ressources
- Fusionner et insérer des projets

Tarif

680 €. 544 HT/pers
Soit 652,80 €. TTC
(repas compris)

Utilisation des tâches et des ressources

- Avancement du projet – Tâche en retard

Contact

Paul BOYER
Tel : 01 40 55 11 55
Fax : 01 40 55 11 70

Les rapports

- ◆ Standard – Personnalisés
- ◆ Le budget – Les dépassements